

Приложение 13
к Политике МКОУ ЗАТО
Знаменск Гимназия № 231 в отношении обработки
персональных данных

Порядок доступа
работников МКОУ ЗАТО Знаменск Гимназия № 231 в помещения, в которых ведется
обработка персональных данных

1. Настоящий Порядок доступа работников МКОУ ЗАТО Знаменск Гимназия № 231 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – учреждение, Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Порядок определяет правила доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – ПДн), в целях исключения несанкционированного доступа к ПДн, а также обеспечения безопасности ПДн от несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

3. Доступ сотрудников учреждения и иных лиц в помещения учреждения, в которых ведется обработка ПДн, осуществляется с учетом обеспечения безопасности информации и исключения доступа к ПДн третьих лиц.

4. Нахождение в помещениях, в которых ведется обработка ПДн, лиц, не являющихся сотрудниками учреждения, или сотрудников учреждения, не допущенных к обработке ПДн, возможно только в присутствии сотрудников учреждения, обрабатывающих в данном помещении ПДн или допущенных к этим ПДн, в режиме, исключающем несанкционированное ознакомление с обрабатываемыми ПДн.

5. Сотрудники, имеющие доступ к ПДн, в свое отсутствие обязаны закрывать на ключ помещения, в которых ведется обработка ПДн.

6. Сотрудники, имеющие доступ к ПДн, в свое отсутствие обязаны закрывать металлические шкафы, сейфы, либо шкафы, в которых хранятся носители информации, содержащие ПДн.

7. Техническое обслуживание компьютерной и организационной техники, уборка помещения, в котором ведется обработка ПДн, а также проведение других работ осуществляются под присмотром сотрудника, работающего в данном помещении, либо, в случае необходимости выноса персонального компьютера, на котором ведется обработка ПДн, за пределы помещений учреждения, осуществляется после предварительного изымания жесткого диска из него.

8. В служебных помещениях, занимаемых учреждением, применяются организационные, технические и физические меры, направленные на защиту от

нецелевого использования, несанкционированного доступа, раскрытия, потери, изменения и уничтожения обрабатываемых ПДн.

К указанным мерам относятся:

- физические меры защиты: установка дверей, снабженных замками, сейфов, штор или жалюзи на окнах, расположение мониторов, уничтожение носителей, содержащих ПДн, и т.д.;

- технические меры защиты: применение антивирусного программного обеспечения, средств защиты информации, установление паролей на персональных компьютерах, и т.д.;

- организационные меры защиты: обучение и ознакомление с принципами безопасности и конфиденциальности, доведение до сотрудников, осуществляющих обработку ПДн, важности защиты ПДн и способов обеспечения защиты, допуск к обработке ПДн только лиц, допущенных к обработке ПДн, и т.д.

9. Оператор обязан в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных

10. Ответственность за выполнение Порядка возлагается на всех сотрудников учреждения, допущенных к обработке ПДн.