

Приложение 6  
к Политике МКОУ ЗАТО Знаменск  
Гимназия № 231 в отношении обработки  
персональных данных

Перечень персональных данных,  
обрабатываемых МКОУ ЗАТО Знаменск Гимназия № 231 в связи с реализацией  
служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и  
осуществлением муниципальных функций

N п/п	Содержание обрабатываемых персональных данных	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние в случае их изменения);</li> <li>- число, месяц, год рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- информация о гражданстве (в том числе о прежнем гражданстве);</li> <li>- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- адрес места жительства (адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, место временного пребывания);</li> <li>- номер контактного телефона;</li> <li>- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);</li> <li>- сведения о трудовой деятельности;</li> <li>- информация о наличии или отсутствии судимости;</li> <li>- иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения;</li> <li>- медицинская карта.</li> </ul>	ведение учета контингента	обучающиеся, родители (законные представители)
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фамилия, имя, отчество;</li> <li>- Место, год и дата рождения;</li> <li>- Адрес по прописке;</li> </ul>	ведение кадрового учета	сотрудники учреждения

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);</li><li>- Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);</li><li>- Информация о трудовой деятельности до приема на работу;</li><li>- Информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);</li><li>- Адрес проживания (реальный);</li><li>- Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);</li><li>- Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);</li><li>- Информация о знании иностранных языков;</li><li>- Оклад;</li><li>- Данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, № и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);</li><li>- Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);</li><li>- ИНН;</li><li>- Данные об аттестации работников;</li><li>- Данные о повышении квалификации;</li><li>- Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;</li><li>- Информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;</li><li>- Информация об отпусках;</li><li>- Информация о командировках;</li><li>- Информация о болезнях;</li><li>- Информация о негосударственном пенсионном обеспечении;</li></ul> |  |  |
|---|--|--|

	- О судимости.		
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- контактный телефон, указанный в обращении;</li> <li>- адрес по месту регистрации (по месту жительства), указанный в обращении;</li> <li>- съемка и публикация на официальном сайте и страницах в социальных сетях администрации ЗАТО Знаменск;</li> <li>- иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения</li> </ul>	прием, рассмотрение обращений граждан	граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, обратившиеся в учреждение

