



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ ЗНАМЕНСК АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

от «01» 03 2021

№ 151

О порядке расчета платы за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск

На основании Бюджетного кодекса РФ, решения Совета ЗАТО Знаменск от 26.03.2020 № 40 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья», администрация ЗАТО Знаменск, -

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета платы за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск.

2. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО Знаменск от 08.04.2020 № 275 «О порядке расчета платы за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск».

3. Аппарату администрации ЗАТО Знаменск (Колодяжная И.В.):

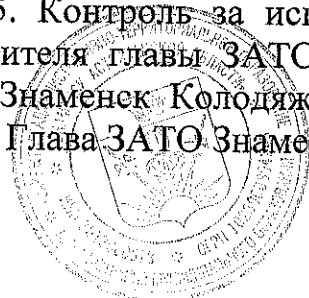
- 1) опубликовать в информационно-аналитической газете «Орбита»;
- 2) разместить на официальном сайте ЗАТО Знаменск (<http://zato-znamensk.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3) направить настоящее постановление в государственное управление администрации Губернатора Астраханской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы ЗАТО Знаменск - руководителя аппарата администрации ЗАТО Знаменск Колодяжную И.В.

Глава ЗАТО Знаменск

О.И.Глотов



Порядок расчета платы за содержание ребенка в лагере с дневным
пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО
Знаменск

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок расчета платы за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск (далее – Порядок) разработан в целях урегулирования вопросов по установлению и внесению платы (далее – родительская плата за путевку), взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск (далее – образовательные организации), с учетом особенностей правового положения казенных учреждений.

II. Установление родительской платы за путевку

2. Порядок исчисления родительской платы за путевку.

Расчет стоимости (Рс) содержания ребенка в лагере с дневным пребыванием определяется по следующей формуле:

$$Рс = (Рп + Ргг + Рдк) / X, \text{ где:}$$

Рп - расходы на питание, включают расходы, связанные с организацией питания в лагере с дневным пребыванием. Расчет расходов производится по формуле:

$$Рп = Нп * Кдт * Кд, \text{ где}$$

Нп - норматив расхода средств на одного ребенка в день, в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд и напитков, для детей оздоровительных учреждений согласно гигиеническим требованиям к устройству, содержанию и организации режима в лагерях с дневным пребыванием детей в период летних, осенних, весенних школьных каникул;

Кдт - планируемое количество детей;

Кд - количество дней смены (дней).

Ргг - расходы в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск.

Расчет расходов производится по формуле:

$$Ргг = Рмзос + Рв, \text{ где}$$

Рмзос - расходы на приобретение товаров (витамины, канцелярские товары, хозяйственные, моющие, чистящие дезинфицирующие средства и инвентарь для уборки помещений, а также средства личной гигиены, спортивный инвентарь, игровые наборы, наборы для творчества, рукоделия и т.д.);

Рв - расходы по организации питьевого режима в организации (стационарные питьевые фонтанчики; бутилированная питьевая вода, расфасованная в емкости).

Расчет расходов производится с учетом гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций ЗАТО Знаменск, требований надзорных органов, документов, подтверждающих стоимость приобретения товаров (счет-фактура, прайс-лист, договор на поставку и т.д.).

Рдко - расходы на организацию культурно-развлекательных мероприятий в лагерях с дневным пребыванием.

Расчет расходов производится по формуле:

$Рдко = Ркп$, где

Ркп - расходы на приобретение билетов на различные виды мероприятий (показ фильмов, спектаклей и т.д.);

Расчет производится исходя из количества отрядов, направления и плана работы лагерей с дневным пребыванием, документов, подтверждающих стоимость приобретения товаров (счет-фактура, прайс-лист, договор на поставку и т.д.).

Х - планируемое количество детей.

Размер родительской платы родителей за путевку определяется по следующей формуле:

$Рзс = Рс \times k$, где:

Рзс - размер стоимости платы родителей (законных представителей) на содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием (руб.);

Рс - всего расходов на содержание одного ребенка в лагере с дневным пребыванием (руб.);

k - соотношение затрат на содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием в соответствии с постановлением администрации ЗАТО Знаменск.

3. В перечень расходов, учитываемых при расчете родительской платы за путевку, включаются:

- расходы на питание;
- расходы в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием;
- расходы на организацию культурно-развлекательных мероприятий.

Расчетная стоимость родительской платы за путевку определяется исходя из планируемого количества детей и дней пребывания в лагере с дневным пребыванием в период летних, осенних, весенних школьных каникул.

III. Порядок взимания родительской платы за путевку.

4. Взимание родительской платы за путевку осуществляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией, на базе которой организуется лагерь с дневным пребыванием, и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего лагерь с дневным пребыванием (далее - Договор).

5. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей).

6. Родительская плата за путевку вносится авансовым платежом через учреждения банковской системы на лицевой счет образовательной организации в размере, установленном ежегодно постановлением администрации ЗАТО Знаменск. Родительская плата за путевку поступает в бюджет ЗАТО Знаменск.

7. Перерасчет родительской платы за путевку в случае отсутствия ребенка не производится.

8. Контроль за своевременным поступлением родительской платы за путевку возлагается на руководителя образовательной организации.